

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
Э.А.Шаматова.  
« 28 » *Августа* 2025 г.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в филиале МАОУ «Велижанская СОШ» - «СОШ села Средние Тарманы»  
в 2025 - 2026 учебном году

**Цель:**

Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки учащихся филиала МАОУ «Велижанская СОШ» к государственной итоговой аттестации в 2025 году.

**Задачи:**

- 1) Подготовить организационно-технологические условия подготовки учащихся филиала МАОУ «Велижанская СОШ» - «СОШ села Средние Тарманы» к ГИА.
- 2) Разработать и реализовать комплекс эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.
- 3) Разработать и внедрить в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.
- 4) Изучить и ознакомить учащихся и родителей (законных представителей) с нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базой ГИА.
- 5) Реализовать комплекс мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.

**Основные направления**  
**Деятельности филиала МАОУ «Велижанская СОШ» - «СОШ села Средние Тарманы» по подготовке к**  
**проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2026 году.**

**Основные направления реализации Дорожной карты:**

- организационное;
- нормативно-правовое, инструктивно-методическое;
- информационное;
- психологическое;
- аналитическое.

**Планируемые результаты:**

- улучшение качества преподавания учебных предметов;
- мотивированный (осознанный) выбор предметов на ГИА;
- соблюдение процедуры ГИА, обеспечение информационной безопасности при подготовке и проведении ГИА;
- эффективность механизмов оценки результатов образования учащихся, деятельности педагогических работников;
- повышение эффективности деятельности школы по организации и проведению ГИА.

**1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году**  
**Мероприятия**

	Дата проведения мероприятий	Ответственный
1. Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году	До 15.09.2025	Методист Мусина З.Ш.
2. Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете	Август 2025	Методист Мусина З.Ш.
3. Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем на ШМО	Август 2025	Методист Мусина З.Ш.

**2. Нормативно – правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11**

<p>1. Разработка и утверждение планов мероприятий (Дорожная карта) подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году</p>	<p>До 05.09.2025 г</p>	<p>Методист Мусина З.Ш.</p>
<p>2. Приказ об утверждении школьного координатора, ответственного за подготовку и проведение ГИА-11 в 2025 -2026 учебном году</p>	<p>Сентябрь 2025</p>	<p>Директор филиала Шамагова Э.А.</p>
<p>3. Приказ об утверждении школьного координатора, ответственного за подготовку и проведение ГИА-9 в 2024 -2025 учебном году</p>	<p>Сентябрь 2025</p>	<p>Директор филиала Шамагова Э.А.</p>
<p>4. Приведение школьных нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2025-2026 учебном году, в соответствие с требованиями региональных и муниципальных нормативных правовых актов</p>	<p>В течение года</p>	<p>Методист Мусина З.Ш.</p>
<p>5. Изучение нормативно – правовой базы, регулирующей ГИА в 2025 – 2026 учебном году</p>	<p>В течение года</p>	<p>Методист Мусина З.Ш., классные руководители</p>
<p>6. Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях ШМО: -Знакомство с изменениями в организации и проведении ГИА -Изучение демоверсий, спецификаций, кодификаторов по учебным предметам; -Изучение технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ</p>	<p>В течение года</p>	<p>Методист Мусина З.Ш., учителя – предметники, руководители ШМО</p>
<p>7. Подготовка школьных приказов по организации и проведению ГИА в 2026 году: -Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта»); -О сопровождении учащихся – участников ГИА до ППЭ и обратно.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Методист Мусина З.Ш. Директор филиала Шамагова Э.А.</p>

### 3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА

1.	Участие в обучающих семинарах членов ПК (дистанционное обучение, семинары, вебинары, курсы повышения квалификации)	Октябрь – май 2026 г.	Методист Мусина З.Ш., учителя, привлекаемые к проведению ГИА
2.	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода ЕГЭ	март- май 2026 г.	Методист Мусина З.Ш., учителя, привлекаемые к проведению ГИА
<b>4. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Участие в ключевых мероприятиях в соответствии с «Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА»	в течение года	Методист Мусина З.Ш., учителя, привлекаемые к проведению ГИА
2.	Сбор предварительной информации о выбираемых предметах участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	Октябрь 2025 г.	Методист Мусина З.Ш.
3.	Формирование Базы участников ГИА - 2025	Октябрь 2025 г. - февраль 2026 г.	Методист Мусина З.Ш.
4.	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении) 2) в итоговом собеседовании 3) в ГИА-11 4) в ГИА-9	ноябрь 2025 г. март 2026 г.	Методист Мусина З.Ш., классные руководители
5.	Организация оповещения о результатах ГИА (в том числе после подачи апелляций), организация ознакомления участников с результатами	согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	методист, классные руководители
6.	Прием апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами	согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами	Методист Мусина З.Ш.
7.	Подготовка и организационное обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	в соответствии со сроками	Методист Мусина З.Ш.
8.	Региональные тренировочные мероприятия по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирование ЭМ в аудиториях ШПЭ	в течение года	Методист Мусина З.Ш., учителя, привлекаемые к проведению ГИА

<p>9. <b>Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (ИС-11):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование базы участников ИС-11</li> <li>- Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении ИС-11 как допуска к ГИА по программам среднего общего образования</li> <li>- Проведение итогового сочинения (изложения)</li> <li>- Контроль допуска к повторному участию в ИС-11 в дополнительные сроки</li> </ul>		<p>Методист Мусина З.Ш</p>
<p>10. <b>Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку (ИС-9):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование базы участников ИС-9</li> <li>- Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА по программам основного общего образования</li> <li>- Проведение ИС-9</li> <li>- Формирование составов комиссий для проведения и проверки ИС-9</li> <li>- Обучение работников образовательных организаций, участвующих в организации и проведении ИС-9</li> <li>- Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9</li> </ul>	<p>Октябрь – ноябрь 2025 г.</p> <p>Октябрь - декабрь 2025 г.</p> <p>Декабрь 2025 года – май 2026 года</p> <p>за 2 недели до дня проведения ИС-11</p> <p>Декабрь 2025 года - январь 2026 г.</p> <p>Октябрь 2025 г.- апрель 2026 г.</p> <p>Февраль – май 2026 г.</p> <p>Декабрь 2025 года</p> <p>Декабрь 2025 - январь 2026 г.</p> <p>Февраль- май 2026 г.</p>	<p>Методист Мусина З.Ш</p>

### 5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11

<p>1. Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году:</p> <p style="padding-left: 20px;">- публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 на сайте:</p> <p style="padding-left: 40px;">1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку;</p> <p style="padding-left: 40px;">2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ и ОГЭ;</p> <p style="padding-left: 40px;">3) о сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ;</p> <p style="padding-left: 40px;">4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p style="padding-left: 40px;">5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ</p> <p style="padding-left: 20px;">- оформление информационных стендов по ГИА – 2026 в школьной рекреации и классных кабинетах</p>	<p style="text-align: center;">в течение года</p>	
<p>2. Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объявление о сроках и местах написания итогового сочинения (изложения) итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>- объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11,</li> <li>- объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами,</li> <li>- объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11</li> </ul>	<p style="text-align: center;">в течение года</p>	<p style="text-align: center;">Методист Мусина З.Ш</p>
<p>3. Информирование обучающихся, родителей с изменениями КИМ в 2026 году по сравнению с КИМ в 2025 году и организация работы с демоверсиями ФИПИ</p>	<p style="text-align: center;">в течение года</p>	<p style="text-align: center;">Методист Мусина З.Ш</p>
<p>4. Подготовка информационных материалов для педагогов, родителей, участников ГИА, организаторов ЕГЭ, общественных наблюдателей</p>	<p style="text-align: center;">Ноябрь 2025- апрель 2026 г.</p>	<p style="text-align: center;">Методист Мусина З.Ш</p>
<p>5. Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p style="text-align: center;">Сентябрь-декабрь 2025 г., апрель-май 2026 г.</p>	<p style="text-align: center;">Методист Мусина З.Ш классные руководители</p>
<p>6. Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»</p>	<p style="text-align: center;">Февраль 2026 г.</p>	<p style="text-align: center;">Методист Мусина З.Ш</p>

<p>7. Оказание психолого-педагогической помощи и сопровождения участникам образовательного процесса при подготовке к государственной итоговой аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов,</li> <li>- проведение психологических тренингов, индивидуальных консультаций для участников ГИА и их родителей (законных представителей),</li> <li>- подготовка памяток, размещение информации на сайтах общеобразовательных организаций по профилактике стрессовых состояний во время прохождения государственной итоговой аттестации</li> </ul>	в течение года	Методист Мусина З.Ш., педагог-психолог
<p>6. Работа с учителями - предметниками. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</p>		
<p>1. Планирование работы учителей – предметников по подготовке к ГИА.</p>	сентябрь	Руководители ЦМО, учителя - предметники
<p>2. Участие учителей – предметников в обучающих семинарах по организации, подготовки и проведении ГИА</p>	В течение года	
<p>3. Организация и проведение тренировочных тестирований в форме и по материалам ГИА по учебным предметам. Анализ результатов.</p>	В течение года	Методист Мусина З.Ш., руководители ЦМО, учителя - предметники
<p>4. Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов</p>	Октябрь 2025 г.	Методист Мусина З.Ш., учителя - предметники
<p>5. Заседания ЦМО: -разработка индивидуальных маршрутов, оказание адресной методической помощи учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА; -обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания учебных предметов.</p>	В течение года	Методист Мусина З.Ш., руководители ЦМО, учителя - предметники

### 7. Работа с учащимися по подготовке к ГИА

Знакомство с нормативными документами, правилами и порядком проведения ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	В течение года	Методист Мусина З.Ш
Классные часы: - «Направление самостоятельной работы по подготовке к ГИА в 9 (11) классе»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - официальные сайты ГИА; - работа с демоверсиями по подготовке к ГИА.	В течение года	Методист Мусина З.Ш, классные руководители
Организация посещения учащимися факультативных занятий по подготовке к ГИА	В течение года	Методист Мусина З.Ш, учителя - предметники
Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА	В течение года	Учителя - предметники
Работа с заданиями КИМов различной сложности на уроках. Тестовые контрольные работы по учебным предметам в формате ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Методист Мусина З.Ш, учителя - предметники
Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков)	В течение года	Методист Мусина З.Ш, учителя - предметники
Участие в административных диагностических работах в формате ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Методист Мусина З.Ш, учителя - предметники
Психологическая подготовка к ГИА в 9, 11 классе. Консультации педагога – психолога. Анкетирование учащихся – участников ГИА.	В течение года	Методист Мусина З.Ш, педагог - психолог

### 8. Мероприятия по осуществлению контроля в организации за подготовкой и проведением ГИА

Обеспечение мониторинга реализации школьных планов мероприятий по подготовке к ГИА	В течение года	Методист Мусина З.Ш
Организация внутришкольного контроля. Посещение уроков у педагогов выпускных классов с целью оказания методической, практической помощи, осуществления административного контроля за качеством подготовки к государственной итоговой аттестации (тематический, классно-обобщающий и персональный виды контроля)	В течение года	Методист Мусина З.Ш
«Анализ результатов ГИА – 2025» (качество подготовки учащихся – участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; качество работы учителей – предметников по подготовке к ГИА).	Июнь-сентябрь 2025 г.	Методист Мусина З.Ш